

ALGEMENE VOORWAARDEN

Versie: 15-07-2026

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **DINAMIKON B.V.:** de besloten vennootschap DINAMIKON B.V., gevestigd te Ridder 16, 5282 GE Boxtel, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 86453513.
2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon, rechtspersoon of organisatie die aan DINAMIKON B.V. een opdracht verstrekt.
3. **Opdracht:** iedere overeenkomst tussen DINAMIKON B.V. en de opdrachtgever over het leveren van diensten, waaronder programmabegeleiding, projectbegeleiding, advies, organisatieontwikkeling en aanverwante werkzaamheden.
4. **Diensten:** alle werkzaamheden die DINAMIKON B.V. uitvoert in het kader van de opdracht.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten en overeenkomsten waarbij DINAMIKON B.V. diensten levert aan de opdrachtgever.
 2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
 3. Eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 4. Indien één of meerdere bepalingen uit deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig blijken te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
-

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand nadat:
 - De opdrachtgever de offerte of opdrachtbevestiging van DINAMIKON B.V. schriftelijk heeft aanvaard; of
 - DINAMIKON B.V. feitelijk met de uitvoering van de werkzaamheden is gestart.
 2. De opdracht omvat uitsluitend de werkzaamheden die schriftelijk zijn vastgelegd.
 3. Aanvullende werkzaamheden worden uitsluitend uitgevoerd na voorafgaande afstemming over inhoud, planning en eventuele aanvullende kosten.
-

Artikel 4 – Zelfstandige positie van DINAMIKON B.V.

1. Partijen verklaren uitdrukkelijk dat zij geen arbeidsovereenkomst beogen aan te gaan, maar een overeenkomst van opdracht zoals bedoeld in artikel 7:400 BW.
 2. DINAMIKON B.V. verricht de werkzaamheden vanuit een zelfstandige professionele positie en bepaalt zelfstandig de wijze waarop, de planning en de inrichting van de werkzaamheden worden uitgevoerd.
 3. Er is geen sprake van een gezagsverhouding als bedoeld in het arbeidsrecht.
 4. DINAMIKON B.V. maakt geen onderdeel uit van de organisatie van de opdrachtgever en vervult geen structurele functie binnen de organisatie van de opdrachtgever.
 5. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor besluitvorming, interne governance, beschikbaarheid van middelen en de implementatie van besluiten binnen de eigen organisatie.
 6. De werkzaamheden worden projectmatig en tijdelijk uitgevoerd en zijn niet gericht op structurele inbedding in de organisatie.
 7. De opdrachtgever kan aanwijzingen geven ten aanzien van het beoogde resultaat en de samenwerking, maar niet ten aanzien van de wijze waarop DINAMIKON B.V. de werkzaamheden uitvoert.
 8. DINAMIKON B.V. is vrij om ook werkzaamheden voor andere de opdrachtgevers uit te voeren.
-

Artikel 5 – Uitvoering van de opdracht

1. DINAMIKON B.V. draagt als zelfstandig ondernemer zelf zorg voor de benodigde kennis, ervaring, verzekeringen, bedrijfsmiddelen en administratieve verplichtingen die samenhangen met de uitvoering van haar onderneming.
 2. DINAMIKON B.V. voert opdrachten uit naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen.
 3. De dienstverlening is gericht op het zelfstandig realiseren van overeengekomen doelstellingen, resultaten en/of adviezen. Indien geen concreet resultaat kan worden gegarandeerd, geldt de verplichting van DINAMIKON B.V. als een inspanningsverbintenis.
 4. DINAMIKON B.V. bepaalt, binnen de gemaakte afspraken, zelfstandig welke middelen, methoden en werkwijzen worden ingezet voor de uitvoering van de opdracht, binnen de overeengekomen doelstellingen en afspraken met de opdrachtgever.
 5. DINAMIKON B.V. werkt vanuit een professionele en onafhankelijke positie en houdt rekening met de belangen van de opdrachtgever en betrokken stakeholders.
 6. De opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, documenten en medewerking die noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.
-

Artikel 6 – Inzet van derden

1. DINAMIKON B.V. is gerechtigd zich, zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtgever, te laten vervangen door een andere deskundige professional die beschikt over de benodigde kwalificaties. De opdrachtgever kan vervanging uitsluitend weigeren indien zwaarwegende objectieve redenen zich daartegen verzetten.
2. DINAMIKON B.V. mag, indien noodzakelijk voor een goede uitvoering van de opdracht, derden inschakelen.
3. DINAMIKON B.V. zal hierbij de nodige zorgvuldigheid betrachten.
4. Kosten van derden worden alleen aan de opdrachtgever doorbelast indien hierover vooraf afspraken zijn gemaakt.

Artikel 7 – Vertrouwelijkheid

1. DINAMIKON B.V. behandelt alle informatie die zij in het kader van de opdracht ontvangt als vertrouwelijk.
 2. Deze verplichting geldt ook na beëindiging van de overeenkomst.
 3. Informatie mag uitsluitend worden gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, tenzij wettelijke verplichtingen anders bepalen.
-

Artikel 8 – Intellectueel eigendom

1. Alle rechten van intellectuele eigendom op door DINAMIKON B.V. ontwikkelde methodieken, modellen, documenten, rapportages en materialen blijven berusten bij DINAMIKON B.V., tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
 2. De opdrachtgever verkrijgt een gebruiksrecht voor de resultaten voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
 3. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming mogen materialen van DINAMIKON B.V. niet worden vermenigvuldigd, openbaar gemaakt of commercieel gebruikt.
-

Artikel 9 – Tarieven en betaling

1. De door DINAMIKON B.V. gehanteerde tarieven worden vastgelegd in de offerte of opdrachtbevestiging.
 2. Alle bedragen zijn exclusief btw en eventuele overeengekomen aanvullende kosten, tenzij anders vermeld.
 3. Facturatie vindt plaats volgens de afspraken in de overeenkomst.
 4. Betaling dient plaats te vinden binnen 30 dagen na factuurdatum.
 5. Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling wettelijke rente verschuldigd.
-

Artikel 10 – Annulering en wijziging van opdrachten

1. Wijzigingen in de opdracht worden tijdig besproken en schriftelijk bevestigd.
 2. Indien de opdrachtgever een opdracht geheel of gedeeltelijk beëindigt voordat de werkzaamheden zijn afgerond, heeft DINAMIKON B.V. recht op vergoeding van reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.
 3. Eventuele gevolgen voor planning en capaciteit worden in overleg vastgesteld.
-

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

1. DINAMIKON B.V. is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van aantoonbare tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht.
 2. DINAMIKON B.V. is niet aansprakelijk voor:
 - indirecte schade;
 - gevolgschade;
 - gemiste besparingen;
 - verlies van gegevens;
 - schade veroorzaakt door onjuiste of onvolledige informatie van de opdrachtgever.
 3. De aansprakelijkheid van DINAMIKON B.V. is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende opdracht in de laatste twaalf maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis is gefactureerd, of het bedrag dat door verzekering wordt uitgekeerd (indien lager)
 4. De aansprakelijkheidsbeperking geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van DINAMIKON B.V.
-

Artikel 12 – Overmacht

1. DINAMIKON B.V. is niet gehouden tot nakoming van verplichtingen indien sprake is van omstandigheden buiten haar invloedssfeer.
 2. Onder overmacht vallen onder andere ziekte, langdurige uitval, overheidsmaatregelen, storingen of andere omstandigheden waardoor uitvoering redelijkerwijs niet mogelijk is.
 3. Partijen treden in overleg over een passende oplossing indien een situatie van overmacht zich voordoet.
-

Artikel 13 – Duur en beëindiging

1. De overeenkomst eindigt door:
 - voltooiing van de opdracht;
 - schriftelijke beëindiging door één van de partijen;
 - wederzijds goedvinden.
 2. Partijen kunnen de overeenkomst tussentijds beëindigen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, tenzij anders overeengekomen.
 3. Verplichtingen die naar hun aard bedoeld zijn om voort te duren, blijven ook na beëindiging van kracht.
-

Artikel 14 – Privacy

1. DINAMIKON B.V. verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.
 2. Partijen houden zich aan de toepasselijke privacywetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
 3. Indien verwerking van persoonsgegevens namens de opdrachtgever plaatsvindt, worden aanvullende afspraken gemaakt indien noodzakelijk.
-

Artikel 15 – Onafhankelijkheid en belangen

1. DINAMIKON B.V. handelt onafhankelijk en professioneel.
 2. Indien sprake kan zijn van een mogelijk belangenconflict, informeert DINAMIKON B.V. de opdrachtgever hierover tijdig.
 3. Partijen maken in gezamenlijk overleg afspraken over een passende aanpak.
-

Artikel 16 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten met DINAMIKON B.V. is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
 2. Partijen streven ernaar geschillen eerst in goed overleg op te lossen.
 3. Indien partijen niet tot een oplossing komen, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin DINAMIKON B.V. statutair gevestigd is tenzij dwingendrechtelijke bepalingen een andere bevoegde rechter voorschrijven.
-